

UCHWAŁA NR 4/2013  
ZGROMADZENIA ZWIĄZKU MIĘDZYGMINNEGO „GOSPODARKA KOMUNALNA”

z dnia 5 marca 2013 r.

**w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie gmin członkowskich Związku Międzygminnego „Gospodarka Komunalna”**

Na podstawie art. 4 ust. 1, w związku z art. 3 ust. 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r., poz. 391), art. 40 ust. 1 w związku z art. 69 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz § 8 ust. 2 pkt 2) Statutu Związku Międzygminnego „Gospodarka Komunalna” (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2006 r Nr 697 poz.4142 ze zmianami), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Chrzanowie

**Zgromadzenie Związku uchwała:**

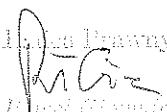
§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie gmin członkowskich Związku Międzygminnego „Gospodarka Komunalna”, stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Związku.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Zgromadzenia

  
Waldemar Wszolek

  
Andrzej Dąwaj

Załącznik do Uchwały Nr 4/2013  
Zgromadzenia Związku Międzygminnego „Gospodarka  
Komunalna”  
z dnia 5 marca 2013 r.

## **Regulamin utrzymania czystości i porządku w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie gmin członkowskich Związku Międzygminnego „Gospodarka Komunalna”**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) innych wymagań wynikających z Planu Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego.

2. Pozostałe wymagania związane z utrzymaniem czystości i porządku na obszarze gmin członkowskich Związku Międzygminnego „Gospodarka Komunalna” określają przepisy odrębne.

§ 2. Regulamin obowiązuje:

- 1) mieszkańców gmin członkowskich Związku Międzygminnego „Gospodarka Komunalna”, tj. gminy Chrzanów, gminy Libiąż, gminy Trzebinia oraz inne osoby przebywające na obszarach tych gmin;
- 2) właścicieli nieruchomości, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością, położonych na obszarach gmin członkowskich Związku;
- 3) przedsiębiorców wykonujących działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

§ 3. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) Związku – należy przez to rozumieć Związek Międzygminny „Gospodarka Komunalna”;
- 2) obszarze Związku – należy przez to rozumieć obszar w granicach administracyjnych gmin członkowskich Związku: Chrzanowa, Libiąża i Trzebini.

### **Rozdział 2.**

#### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości dotyczące gospodarowania odpadami komunalnymi**

§ 4. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku poprzez zbieranie i pozbywanie się odpadów komunalnych powstających na terenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz na terenie nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, w sposób określony w niniejszym Regulaminie.

§ 5. 1. Zmieszane odpady komunalne, w tym popiół, wytwarzane na terenach nieruchomości objętych niniejszym Regulaminem, należy zbierać do pojemników w kolorze czarnym.

2. Na terenach nieruchomości, o których mowa w ust. 1, należy prowadzić selektywne zbieranie następujących frakcji odpadów komunalnych:

- 1) papier i opakowania z papieru,
- 2) metal i opakowania z metali,
- 3) tworzywa sztuczne i opakowania z tworzyw sztucznych,
- 4) szkło i opakowania ze szkła,
- 5) opakowania wielomateriałowe,
- 6) odpady zielone z pielęgnacji ogrodów i terenów zieleni,
- 7) zużyta odzież i tekstylia,
- 8) przeterminowane leki,
- 9) chemikalia i opakowania po chemikaliach,
- 10) zużyte baterie i akumulatory,
- 11) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 12) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 13) zużyte opony,
- 14) odpady budowlane i rozbiórkowe.

3. Selektywne zbieranie frakcji odpadów komunalnych, wymienionych w ust. 2 pkt 1-6 należy prowadzić w następujący sposób:

- 1) na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodziinnymi:
  - a) do worków w kolorze brązowym należy zbierać odpady zielone z pielęgnacji ogrodów i terenów zieleni, w przypadku ich wytwarzania,
  - b) do transparentnych worków w kolorze:
    - niebieskim - należy zbierać papier i opakowania z papieru (makulatura, tektura, itp.),
    - zielonym - należy zbierać szkło i opakowania ze szkła (łącznie białe i kolorowe),
    - żółtym - należy zbierać tworzywa sztuczne i opakowania z tworzyw sztucznych, metale i opakowania z metali, opakowania wielomateriałowe;
- 2) na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi wielorodziinnymi:
  - a) do worków w kolorze brązowym należy zbierać odpady zielone z pielęgnacji ogrodów i terenów zieleni w przypadku ich wytwarzania, jeżeli nie są odbierane przez firmę wykonującą usługi utrzymania tych terenów;
  - b) do pojemników w kolorze:
    - niebieskim - należy zbierać papier i opakowania z papieru (makulatura, tektura, itp.),
    - zielonym - należy zbierać szkło i opakowania ze szkła (łącznie białe i kolorowe),
    - żółtym - należy zbierać tworzywa sztuczne i opakowania z tworzyw sztucznych, metale i opakowania z metali, opakowania wielomateriałowe;
- 3) dla nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:
  - a) do worków w kolorze brązowym należy zbierać odpady zielone z pielęgnacji ogrodów i terenów zieleni w przypadku ich wytwarzania, jeżeli nie są odbierane przez firmę wykonującą usługi utrzymania tych terenów,
  - b) do transparentnych worków lub do pojemników w kolorze:

- niebieskim - należy zbierać papier i opakowania z papieru (makulatura, tektura, itp.),
- zielonym - należy zbierać szkło i opakowania ze szkła (łącznie białe i kolorowe),
- żółtym - należy zbierać tworzywa sztuczne i opakowania z tworzyw sztucznych, metale i opakowania z metali, opakowania wielomateriałowe;

4. Ustalenia zawarte w ust. 2 i 3 dotyczą terenów przeznaczonych do użytku publicznego (tj. przystanków, dworców, ciągów pieszo-jezdných, itp.).

5. Dopuszcza się stosowanie pojemników oraz worków na odpady zielone w innych kolorach, niż wymienione w ust. 1 i 3, pod warunkiem czytelnego i niebudzącego wątpliwości ich oznakowania.

6. Odpady zielone wytwarzane na nieruchomościach zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodziinnymi lub na nieruchomościach niezamieszkałych mogą być kompostowane w sposób nie powodujący uciążliwości dla otoczenia, zgodnie z przepisami odrębnymi.

7. Selektynie zebrane odpady komunalne: papier, szkło, tworzywa sztuczne, metale i opakowania z tych materiałów, opakowania wielomateriałowe, należy oczyścić z zabrudzeń przed ich umieszczeniem w pojemnikach lub workach. W przypadku braku możliwości ich oczyszczenia, odpady te należy umieszczać w pojemniku na odpady zmieszane.

8. Odpady opakowaniowe przed umieszczeniem w pojemniku lub worku należy zgnieść lub złożyć, jeżeli rodzaj materiału na to pozwala.

9. Selektynie zebrane odpady komunalne, wymienione w ust. 2 pkt 1-6, będą odbierane z terenu nieruchomości i transportowane do miejsca ich zagospodarowania w sposób uniemożliwiający ich zmieszanie.

10. Zużyta odzież i tekstylia należy umieszczać w pojemnikach na ten cel przeznaczonych, umieszczonych na obszarze Związku lub oddawać nieodpłatnie do wyznaczonych przez Związek punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

11. Przeteterminowane leki należy oddawać nieodpłatnie do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych, wyznaczonych przez Związek lub aptek na obszarze Związku, które są wyposażone w odpowiednie pojemniki.

12. Chemikalia (farby, rozpuszczalniki, oleje, przeteterminowane środki ochrony roślin, detergenty zawierające substancje niebezpieczne, itp.), w tym opakowania po chemikaliach, należy oddawać nieodpłatnie do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych wyznaczonych przez Związek lub do podmiotów prowadzących ich sprzedaż, produkcję lub import, na zasadach określonych przepisami odrębnymi.

13. Zużyte baterie i akumulatory należy oddawać nieodpłatnie do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych wyznaczonych przez Związek lub do podmiotów prowadzących ich zbieranie, sprzedaż lub wymianę, na zasadach określonych przepisami odrębnymi.

14. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (w tym świetlówki i żarówki energooszczędne) należy oddawać nieodpłatnie do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych wyznaczonych przez Związek lub przekazać podmiotowi odbierającemu te odpady podczas zorganizowanej zbiórki, na zasadach, które zostaną podane do publicznej wiadomości. Ponadto zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny może być przekazywany do punktów sprzedaży sprzętu oraz punktów serwisowych, na zasadach określonych przepisami odrębnymi.

15. Meble oraz inne odpady wielkogabarytowe, a także zużyte opony należy oddawać nieodpłatnie do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych wyznaczonych przez Związek lub przekazać podmiotowi odbierającemu te odpady podczas zorganizowanej zbiórki, na zasadach, które zostaną podane do publicznej wiadomości.

16. Odpady budowlane i rozbiórkowe, z wyłączeniem odpadów zawierających azbest, powstałe w trakcie prac wykonywanych we własnym zakresie, należy zbierać w workach lub pojemnikach wynajętych od przedsiębiorcy odbierającego te odpady. Oplatę za wywóz i zagospodarowanie odpadów ponosi zamawiający te usługi.

Sposób postępowania z odpadami zawierającymi azbest, które są szczególnie niebezpieczne dla zdrowia i środowiska, regulują odrębne przepisy.

17. Pozostałe odpady niebezpieczne (termometry rtęciowe, ciśnieniomierze rtęciowe, tonery, itp.) powstające w gospodarstwach domowych należy oddawać nieodpłatnie do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych wyznaczonych przez Związek.

### **Rozdział 3.**

#### **Rodzaj i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymywanie w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

§ 6. Określa się następujące rodzaje i minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na obszarze Związku:

- 1) pojemniki na odpady komunalne ustawiane przy drogach i na terenach przeznaczonych do użytku publicznego (kosze uliczne) o pojemności co najmniej 20 l;
- 2) pojemniki na odpady komunalne o pojemności co najmniej 110 l;
- 3) transparentne worki w kolorach: niebieski, zielony, żółty, czarny, o pojemności co najmniej 60 l.

§ 7. 1. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zobowiązani są dostosować ilość i pojemność pojemników na wytwarzane odpady do ilości osób zamieszkujących daną nieruchomość, zgodnie ze złożoną deklaracją i częstotliwością odbioru odpadów, przy uwzględnieniu szacunkowych wskaźników nagromadzenia odpadów, określonych w § 8.

2. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, zobowiązani są dostosować ilość i pojemność pojemników do ilości wytwarzanych odpadów i częstotliwości ich odbioru, przy uwzględnieniu szacunkowych wskaźników nagromadzenia odpadów, określonych w § 8.

3. Pojemniki na odpady komunalne należy ustawiać w obrębie nieruchomości, w miejscach łatwo dostępnych dla ich użytkowników. Pojemniki te powinny być ustawione w sposób niepowodujący uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości sąsiednich i osób trzecich. Miejsce ustawienia pojemników oraz same pojemniki właściciel nieruchomości jest zobowiązany utrzymywać w dobrym stanie technicznym i w czystości.

4. W przypadku braku możliwości ustawienia pojemników na terenie nieruchomości dopuszcza się ich ustawienie na terenie należącym do innego właściciela lub korzystanie z pojemników będących na wyposażeniu innej nieruchomości. W takich przypadkach należy uzgodnić z właścicielem nieruchomości szczegółowe warunki tego rozwiązania.

§ 8. 1. Ustala się następujące szacunkowe tygodniowe wskaźniki nagromadzenia odpadów komunalnych:

- 1) dla budynków mieszkalnych – 15 l na mieszkańca;
- 2) dla szkół wszelkiego typu – 2 l na każdego ucznia, studenta i pracownika;
- 3) dla żłobków i przedszkoli – 3 l na każde dziecko i pracownika;
- 4) dla budynków użyteczności publicznej oraz wszelkiego rodzaju biur – 5 l na każdego pracownika oraz 0,5 l na każdego interesanta, klienta lub odwiedzającego;
- 5) dla lokali handlowych – 15 l na każdego zatrudnionego;
- 6) dla punktów handlowych poza lokalem - 15 l na każdego zatrudnionego;
- 7) dla lokali gastronomicznych – 10 l na jedno miejsce konsumpcyjne;
- 8) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – co najmniej 30 l na punkt;
- 9) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik o pojemności 110 l na każdych 10 pracowników;
- 10) dla domów opieki, szpitali, hoteli, pensjonatów – 20 l na jedno łóżko;
- 11) dla ogródków działkowych – 30 l na każdą działkę w okresie sezonu, tj. od 1-marca do 31 października każdego roku, 3 l poza tym okresem;

12) dla cmentarzy – 2 l na jeden grób, a w okresie świąt: Wszystkich Świętych, Wielkanocnych i Bożego Narodzenia 5 l na jeden grób.

2. W przypadkach określonych w punktach 5) i 6), jeśli prowadzona jest działalność spożywczo-gastronomiczna, oraz w punktach 7) i 8) należy dodatkowo na zewnątrz poza lokalem ustawić dostateczną ilość koszy na odpady.

3. Dopuszcza się wspólne korzystanie przez kilku handlujących z jednego lub kilku pojemników na odpady za zgodą właściciela pojemnika;

#### **Rozdział 4.**

#### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

§ 9. 1. Pojemniki i worki z zebranymi odpadami należy wystawiać w określone dni ich odbioru, przy własnej nieruchomości w miejscach łatwo dostępnych dla pojazdów podmiotu odbierającego odpady.

2. W przypadku, gdy nie ma możliwości ustawienia pojemników lub worków bezpośrednio przy własnej nieruchomości, należy je ustawić w dniu odbioru w miejscu, skąd podmiot odbierający odpady będzie mógł je zabrać. Pojemniki i worki należy wówczas czytelnie oznakować numerem nieruchomości lub nazwą ulicy i numerem nieruchomości.

3. Dopuszcza się wjazd pojazdów na teren nieruchomości w celu odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach.

§ 10. 1. Częstotliwość odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości powinna być dostosowana do ilości wytwarzanych odpadów, jednak nie rzadziej niż:

a) dla nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi:

- raz na dwa tygodnie – odpady zmieszane,
- raz na dwa tygodnie, w okresie wiosna-jesień – odpady zielone, jeżeli nie są kompostowane,
- raz w miesiącu – odpady selektywnie zebrane w workach niebieskim, zielonym, żółtym;

b) dla nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi wielorodzinnymi:

- raz w tygodniu – odpady zmieszane,
- raz na dwa tygodnie, w okresie wiosna-jesień – odpady zielone, jeżeli są wytwarzane na terenie nieruchomości,
- raz na dwa tygodnie – odpady selektywnie zbierane w pojemnikach niebieskim, zielonym, żółtym).

c) dla nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:

- raz w tygodniu – odpady zmieszane,
- raz w miesiącu, w okresie wiosna-jesień – odpady zielone, jeżeli są wytwarzane na terenie nieruchomości,
- raz w miesiącu – odpady selektywnie zebrane w workach lub pojemnikach niebieskim, zielonym, żółtym.

2. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe oraz zużyte opony będą odbierane przynajmniej dwa razy w roku, w trakcie zorganizowanych zbiórek, po wcześniejszym podaniu terminu do publicznej wiadomości.

3. Odpady komunalne z miejsc przeznaczonych do użytku publicznego powinny być usuwane z częstotliwością wynikającą z napełnienia pojemników. Nie dopuszcza się, aby ich zawartość wysypywała się na zewnątrz.

## Rozdział 5.

### Inne wymagania wynikające z Planu Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego

§ 11. Zmieszane odpady komunalne, selektywnie zebrane odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczone do składowania, należy przekazywać do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, wskazanych w Planie Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego oraz w uchwale Sejmiku Województwa Małopolskiego w sprawie wykonania Planu Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego.

§ 12. 1. Zaleca się zapobieganie wytwarzaniu odpadów, między innymi poprzez:

- 1) unikanie przedmiotów jednorazowego użytku (np. torebek foliowych, jednorazowych talerzyków, sztućców, kubków),
- 2) wybieranie artykułów wielorazowego użytku bardziej trwałych i lepszej jakości,
- 3) kupowanie produktów pozbawionych nadmiernego opakowania lub w dużych, zbiorczych opakowaniach,
- 4) wypożyczanie zamiast kupowania przedmiotów rzadko używanych,
- 5) wybieranie towarów w opakowaniach zwrotnych.

2. Zaleca się kompostowanie odpadów zielonych oraz roślinnych odpadów kuchennych we własnym zakresie w przydomowych kompostownikach.

3. Zaleca się stosowanie baterii i akumulatorów o przedłużonej żywotności, co pozwoli na ograniczenie ilości wytwarzanych baterii i akumulatorów.

4. Zaleca się używanie opon dobrej jakości, co pozwoli na wydłużenie czasu ich użytkowania.

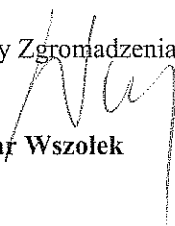
## Rozdział 6.

### Postanowienia końcowe

§ 13. 1. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu sprawuje Przewodniczący Zarządu Związku.

2. Kontrolę i egzekwowanie obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu powierza się pracownikom Biura Związku, posiadającym imienne upoważnienie Przewodniczącego Zarządu Związku.

Przewodniczący Zgromadzenia

  
Waldemar Wszolek