

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający

Powszechna Spółdzielnia Mieszkaniowa w Chrzanowie
ul. Kardynała Wyszyńskiego 17
32-500 Chrzanów
nr telefonu 32- 623 47 54
e-mail psm@psm-ch.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony

3. Termin i miejsce otwarcia ofert

Otwarcie ofert jest jawne i odbędzie się w dniu 26.10.2018 r. o godz. 11⁰⁰ w siedzibie Zamawiającego przy ulicy Kardynała Wyszyńskiego 17 w Chrzanowie pok. 147.

4. Przedmiot zamówienia

Przebudowa wraz ze zmianą sposobu użytkowania kondygnacji podziemnej budynku technicznego (pomieszczenia byłej wymiennikowni) na garaże – rejon budynków przy ul. Jordana 6,8 w Chrzanowie.

Zamówienie obejmuje:

- A) Roboty ogólnobudowlane,
- B) Roboty drogowe – wjazd,
- C) Roboty instalacyjne – kanalizacyjne i elektryczne.

Szczegółowy zakres określa przedmiar robót – załącznik nr 1.

Zamówienie będzie realizowane w ramach decyzji o pozwoleniu na budowę, oraz w oparciu o zatwierdzoną dokumentację techniczną. Wymagane będzie przewidziane w Ustawie „Prawo budowlane” ustanowienie kierownika budowy.

Dokumentacja techniczna do wglądu w Dziale Technicznym Spółdzielni – pokój 141.

5. Termin wykonania

Oczekiwany termin wykonania – do 30.05.2019 r.

6. Podział zamówienia

Nie dopuszcza się możliwości składania ofert częściowych.

7. Wadium

Składając ofertę, oferent jest zobowiązany do wniesienia wadium przetargowego na czas równy okresowi związania ofertą, w wysokości 1 500,00 zł.(słownie: jeden tysiąc pięćset złotych).

Wadium przetargowe winno być wniesione w pieniądzu, przelewem na konto: PKO BP S.A. o/Chrzanów nr 98102023840000940200087783 z dopiskiem: „Wadium przetargowe” najpóźniej do dnia 25.10.2018 roku do godz. 15⁰⁰. Wadium uważane jest za skutecznie wniesione, jeżeli w dniu wyznaczonym na wniesienie wadium wpłata znajdzie się na koncie Zamawiającego.

Zwrot wadium przetargowego nastąpi z chwilą:

- a. upływu terminu związania ofertą,
- b. zawarcia umowy z oferentem wygrywającym,
- c. unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia przez Zamawiającego.

Ponadto Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium na wniosek oferenta:

- a. który wycofał ofertę przed terminem składania ofert,
- b. który został wykluczony z postępowania,
- c. którego oferta została odrzucona.

Oferent, którego oferta została wybrana, traci wadium na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:

- a. odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- b. zawarcie umowy stało się niemożliwe z winy oferenta.

8. Warunki wymagane od oferentów ubiegających się o zamówienie

O zamówienie mogą ubiegać się oferenci, którzy spełniają następujące warunki:

- a) posiadają uprawnienia do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi,

- b) dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania danego zamówienia,
- c) znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

9. Wytyczne dotyczące zawartości i sposobu złożenia oferty

Przystępujący do przetargu obowiązany jest do złożenia w siedzibie Zamawiającego przy ul. Kard. Wyszyńskiego 17, 32-500 Chrzanów, pokój nr 120, w terminie do dnia 26.10.2018 r. do godz. 10³⁰:

- a) Pisemnej oferty zawierającej :
 - wartość umowną netto wykonania robót opisanych w pkt. 4, wyliczoną na podstawie przedmiaru robót (załącznika do SIWZ),
 - wartości składników do kosztorysowania (tj. stawka rob/godz., koszty ogólne, zysk, koszty zakupu) dla rozliczenia ewentualnych robót dodatkowych,
 - okres gwarancji udzielanej na wykonywane roboty,
 - proponowany termin płatności za wykonane i odebrane roboty.
- b) Kosztorys ofertowy (uproszczony z ceną jednostkową pozycji),
- c) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- d) Dowód wniesienia wadium,
- e) Zaświadczenie lub oświadczenie o braku zaległości w opłatach należnych składek w ZUS ,
- f) Zaświadczenie lub oświadczenie o braku zaległości w opłatach należnego podatku w Urzędzie Skarbowym,
- g) Oświadczenia , że :
 - wszystkie poprzednie zamówienia zrealizowane były z należytą starannością,
 - w stosunku do firmy nie toczy się postępowanie upadłościowe,
 - członkowie władz firmy nie zostali prawomocnie skazani za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego ani inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- h) Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich dwóch lat zamówień o podobnej wielkości i charakterze , oraz dokumentów potwierdzających, że prace te zostały wykonane należyście.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej, nieprzejrzystej kopercie zawierającej określenie oferenta, zaadresowanej do Zamawiającego oraz oznaczonej :

„Oferta na przebudowę wymiennikowni – nie otwierać przed dniem **26.10.2018 r. do godz. 11⁰⁰ ”** .

10. Kryteria oceny oferty

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie poniższych kryteriów :

- konkurencyjność cenowa – max 70 pkt , wyliczane wg wzoru :

$$\text{Ilość pkt oferty badanej} = \frac{\text{cena najniższej oferty [zł]}}{\text{cena oferty badanej [zł]}} \times 70 \text{ pkt}$$

- wiarygodność techniczna i ekonomiczna oferenta – max 20 pkt ,
- okres gwarancji (punktowany w przedziale 3 – 5 lat) – max 5 pkt ,
- termin płatności (punktowany w przedziale 14 – 30 dni) – max 5 pkt .

11. Ogłoszenie wyników postępowania

- a. Zamawiający podpisze umowę z oferentem, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia „kryteriów oceny oferty”.
- b. Wszyscy oferenci zostaną powiadomieni o wyborze oferty.
- c. Wybrany oferent zostanie poinformowany o terminie i miejscu podpisania umowy.

12. Związanie ofertą

Termin związania ofertą określono na 30 dni od daty otwarcia ofert .

13. Postanowienia końcowe

- a. Od oferenta, którego oferta zostanie wybrana, wymagane będzie (przy rozliczaniu umowy) wniesienie (w pieniądzu) zabezpieczenia realizacji zobowiązań gwarancyjnych w wysokości ok. 2% wartości zamówienia – na okres udzielonej gwarancji.
- b. Wyjaśnień i ewentualnych dodatkowych informacji udziela Dział Techniczny Spółdzielni – pokój 141; 142 ; 143 – tel. (32) 62 339 79 wew. 41, 42, 43. – e-mail : j.kogut@psm-ch.pl