

Regulamin dostępu i korzystania z serwisu „e-BOK” dostępnego ze strony internetowej Powszechnej Spółdzielni Mieszkaniowej w Chrzanowie

Niniejszy regulamin określa warunki korzystania z serwisu „e-BOK” dostępnego ze strony internetowej spółdzielni: <http://psm-ch.pl> oraz zasady świadczenia usług za jego pośrednictwem. W szczególności regulamin określa prawa i obowiązki zarejestrowanych użytkowników serwisu.

1. Serwis e-BOK funkcjonuje w oparciu o dostęp do sieci Internet.
2. Serwis e-BOK jest prowadzony jako usługa nieodpłatna i nie jest usługą w rozumieniu przepisów ustawy z 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2002 r. nr 144 poz. 1204, z późniejszymi zmianami).
3. Serwis e-BOK służy celom informacyjnym i kontrolnym stanu na indywidualnym koncie lokalowym użytkownika oraz umożliwia dostęp do niżej wymienionych dokumentów Spółdzielni:
 - 1) Statut Spółdzielni,
 - 2) regulaminy wydane na podstawie statutu Spółdzielni,
 - 3) protokoły Walnego Zgromadzenia Spółdzielni oraz podjęte uchwały,
 - 4) protokoły z posiedzeń Rady Nadzorczej Spółdzielni oraz podjęte uchwały,
 - 5) protokoły z posiedzeń Zarządu Spółdzielni oraz podjęte uchwały,
 - 6) protokoły z przeprowadzonych lustracji,
 - 7) roczne sprawozdanie finansowe.
4. Administratorem serwisu jest PSM w Chrzanowie.
5. Użytkownikiem serwisu może być członek Spółdzielni lub osoba nie będąca członkiem Spółdzielni której przysługuje tytuł prawny do lokalu w zasobach PSM w Chrzanowie.

Użytkownicy będący członkami Spółdzielni mają zapewniony dostęp do indywidualnego konta lokalowego oraz do wszystkich dokumentów wymienionych w pkt. 3.

Użytkownicy nie będący członkami Spółdzielni mają zapewniony dostęp do indywidualnego konta lokalowego.

Przez indywidualne konto lokalowe rozumie się dane dotyczące lokalu użytkownika w zakresie: aktualnego wymiaru opłat, dokonanych wpłat, ostatnich rozliczeń kosztów dostawy wody i podgrzania wody, salda ogólnego oraz sald za wybrany okres, począwszy od 1 stycznia 2012 roku.

6. Formularz aktywacji usługi dostępny jest na stronie internetowej PSM oraz w siedzibie Spółdzielni przy ul. Kardynała Wyszyńskiego 17 w Chrzanowie pokój nr 146.
7. Zarejestrowanie może nastąpić tylko po złożeniu osobiście przez osobę, której przysługuje tytuł prawny do lokalu, w siedzibie Spółdzielni przy ul. Kardynała Wyszyńskiego 17 w Chrzanowie pokój nr 146, wypełnionego formularza zgłoszeniowego, okazaniu dokumentu ze zdjęciem potwierdzającego tożsamość i pisemnej akceptacji niniejszego regulaminu.
8. Jednemu użytkownikowi może być przyznany tylko jeden login bez względu na ilość posiadanych praw do lokali. W przypadku, gdy prawo do jednego lokalu przysługuje więcej niż jednej osobie rejestracji może dokonać i uzyskać login i hasło tylko jedna spośród tych osób.
9. Każda osoba, która przystępuje do korzystania z serwisu e-BOK zobowiązana jest zapoznać się z treścią Regulaminu dostępu i korzystania z serwisu e-BOK, znajdującego się na stronie internetowej Spółdzielni oraz w siedzibie Spółdzielni przy ul. Kardynała Wyszyńskiego 17 w Chrzanowie pokój nr 146.
10. Każda osoba przystępując do korzystania z serwisu, przyjmuje jednocześnie do wiadomości i akceptuje warunki niniejszego regulaminu.

Akceptacja regulaminu przez użytkownika jest równoznaczna ze złożeniem oświadczeń następujących treści:

 - zapoznałem/am się z regulaminem i akceptuję wszystkie jego postanowienia,
 - dobrowolnie przystąpiłem/am do korzystania z usług serwisu,
 - dane zawarte w formularzu rejestracyjnym są zgodne z prawdą,
 - wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji systemowych, wiadomości od PSM w Chrzanowie oraz informacji o utrudnieniach, zmianach czy przerwach technicznych w działaniu serwisu,
11. Akceptując regulamin, użytkownik zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) powstrzymywania się od jakichkolwiek działań, które naruszałaby prywatność innych użytkowników, przede wszystkim polegających na zbieraniu, przetwarzaniu i rozpowszechnianiu informacji o innych użytkownikach bez ich wyraźnej zgody, z wyjątkiem sytuacji, gdy czynności te są zgodne z przepisami prawa i postanowieniami niniejszego regulaminu,

- 2) powstrzymywania się od jakichkolwiek działań, które mogłyby utrudniać lub zakłócać funkcjonowanie serwisu, a także działań polegających na niszczeniu, zmianie, usuwaniu, uszkodzaniu, utrudnianiu dostępu do kont innych użytkowników.
12. Osoba dokonująca rejestracji w serwisie wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia.1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz. 926, z późniejszymi zmianami).
 13. Po procesie rejestracji użytkownik serwisu e-BOK otrzymuje identyfikator (login) oraz hasło logowania. Dostęp do serwisu zostanie aktywowany w następnym dniu roboczym po jego rejestracji.
 14. Uzyskane hasło użytkownik serwisu powinien zmienić samodzielnie przy pierwszym logowaniu się do serwisu. Nowe hasło powinno składać się z minimum 8 znaków, w tym dużych i małych liter oraz cyfr. Na żądanie użytkownika serwisu Spółdzielnia dokona zmiany hasła jednocześnie dezaktywując dotychczasowe.
 15. Dostęp do serwisu e-BOK nadaje się bezterminowo, jednakże z przyczyn niezależnych od Administratora może zaistnieć potrzeba ograniczenia dostępu do serwisu celem wykonania prac konserwacyjno-aktualizacyjnych.
 16. Spółdzielnia zobowiązana jest do usunięcia danych użytkownika serwisu e-BOK z listy użytkowników i zablokowanie dostępu do konta na jego żądanie złożone w formie pisemnej.
 17. W przypadku wygaśnięcia tytułu prawnego do lokalu zostanie niezwłocznie zablokowany dostęp do konta użytkownika serwisu e-BOK z jednoczesnym usunięciem jego danych z listy użytkowników.
 18. Spółdzielnia ma prawo zablokować dostęp do konta w przypadku stwierdzenia korzystania z niego w sposób sprzeczny z niniejszą informacją lub przepisami prawa.
 19. Serwis e-BOK działa w oparciu o automatyczne, nie weryfikowane przez pracownika, generowanie informacji. Informacje uzyskane przez użytkownika serwisu e-BOK za jego pośrednictwem nie mogą stanowić wyłącznej podstawy roszczeń wobec Spółdzielni. W każdym przypadku wątpliwości co do prezentowanych danych należy skontaktować się z pracownikiem Działu Księgowości (pokój nr 118) w celu wyjaśnienia.
 20. Saldo rozliczeń dla poszczególnych lokali na dany dzień może nie uwzględniać wpłat, które nie zostały jeszcze przekazane przez bank na konto Spółdzielni.
 21. Spółdzielnia nie ponosi odpowiedzialności za czasową niemożność użytkowania serwisu e-BOK z powodu przerw konserwacyjnych oraz przyczyn niezależnych od Spółdzielni jak uszkodzenia urządzeń dostępowych, braku dostępu do Internetu, działania sił wyższych itp.
 22. Spółdzielnia nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikające z użycia identyfikatora użytkownika e-BOK oraz hasła przez osoby trzecie.
 23. Spółdzielnia nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z wykorzystaniem informacji uzyskanych za pośrednictwem serwisu e-BOK.
 24. Użytkownicy serwisu e-BOK uprawnieni są do składania reklamacji dotyczących jego działania. Reklamacje powinny być składane pisemnie w siedzibie Spółdzielni lub kierowane na adres Spółdzielni pocztą, albo na adres e-mail: psm@psm-ch.pl. Reklamację wraz ze szczegółowym opisem zdarzenia będącego przedmiotem reklamacji, należy zgłaszać nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia, w którym nastąpiło to zdarzenie. Do reklamacji, w miarę możliwości, powinny być dołączone kopie dokumentów, służących do wykazania zasadności reklamacji. Po rozpatrzeniu reklamacji Spółdzielnia zawiadamia o sposobie załatwienia reklamacji osobę wnoszącą reklamację. Załatwienie reklamacji następuje w takiej formie, w jakiej została wniesiona, lub w inny wybrany przez Spółdzielnię sposób.
 25. Powszechna Spółdzielnia Mieszkaniowa w Chrzanowie zastrzega sobie prawo zmiany zasad funkcjonowania serwisu e-BOK. Spółdzielnia jako administrator serwisu e-BOK może w każdej chwili, modyfikować usługi dostępne w serwisie e-BOK, a także zawieszać ich działanie lub dodawać nowe usługi.
 26. Niniejszy Regulamin został przyjęty Uchwałą Zarządu nr 129/12 z dnia 27.11.2012 r. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Powszechna Spółdzielnia Mieszkaniowa
w Chrzanowie
ul. Kardynała Wyszyńskiego 17
ZARZĄD

 